

**CONCURSO PÚBLICO LOCAL
PARA ATRIBUIÇÃO DE FOGOS DE HABITAÇÃO SOCIAL
EM REGIME DE RENDA APOIADA**

PROGRAMA DE CONCURSO





Vila Nova
de Paiva



CONCURSO PÚBLICO LOCAL PARA ATRIBUIÇÃO FOGOS DE HABITAÇÃO SOCIAL EM REGIME DE RENDA APOIADA

PROGRAMA DE CONCURSO

CAPÍTULO I

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art.º 1.º

Objecto do concurso

O presente procedimento tem por objecto a atribuição de habitações municipais destinadas a habitação social, sitas na Vila e Freguesia de Vila Nova de Paiva, em cumprimento do disposto no n.º 1 do art.º 9.º, e nos termos das demais normas disciplinadoras, do **Regulamento Municipal de Atribuição de Fogos de Habitação Social em Regime de Renda Apoiada** publicado pelo **Edital n.º 1.049/2010** na 2.ª Série do Diário da República n.º 207, de 25 de Outubro de 2010, doravante designado de Regulamento Municipal, estando actualmente disponíveis quatro fogos de habitação unifamiliar com a seguinte tipologia e localização:

Tipologia	Localização
T1	Travessa Dr. Adelino Amaro da Costa, n.º 6
T1	Rua José Martins, n.º 28
T3	Rua Outeiro do Facho, n.º 42
T4	Rua Outeiro do Facho, n.º 6

Art.º 2.º

Entidade pública adjudicante

A entidade pública adjudicante do direito à habitação é o Município de Vila Nova de Paiva, pessoa colectiva de direito público com o número 506 809 323, através da respectiva Câmara Municipal, com sede na Praça D. Afonso Henriques, 3650 - 207 Vila Nova de Paiva, com o número de telefone geral 232 609 900 e de telefax 232 609 909.

Art.º 3.º

Prazo de validade

O concurso tem a validade de um ano, contado da data de afixação do Edital de abertura do concurso, eventualmente prorrogável nos termos do n.º 3 do art.º 9.º do Regulamento Municipal.

Art.º 4.º

Candidatos

Podem apresentar candidaturas ao concurso os moradores no Município de Vila Nova de Paiva há mais de dois anos, nacionais ou estrangeiros, com idade igual ou superior a 18



Município
Vila Nova
de Paiva



anos de idade, que aí residam legalmente, em habitação inadequada à satisfação das necessidades do seu agregado familiar.

Art.º 5.º

Condições de admissão

Só serão admitidos ao concurso os candidatos que reúnam as condições de admissão previstas no n.º 1 do art.º 8 do Regulamento Municipal.

Art.º 6.º

Critérios de adjudicação do direito à habitação

1 – A atribuição do direito à habitação tem por base as condições de habitabilidade, as condições socioeconómicas e as condições familiares do agregado familiar dos candidatos.

2 – A classificação dos candidatos admitidos ao concurso resulta da aplicação da matriz de pontuação e coeficientes constante do n.º 2 do art.º 3.º do Regulamento Municipal.

3 – Os candidatos são classificados por ordem decrescente de pontos obtidos, sendo que, em caso de empate entre candidatos, atender-se-á, prioritariamente, aos critérios de desempate definidos no n.º 4 do art.º 3.º do Regulamento Municipal.

Art.º 7.º

Regime de cedência

1 – A cedência das habitações sociais assumirá a natureza de arrendamento, em regime de renda apoiada.

2 – O contrato de arrendamento poderá, em qualquer momento, ser denunciado pelo Município de Vila Nova de Paiva, desde que comprovadamente e por motivo superveniente se mostrem alterados os pressupostos de facto que fundamentaram a decisão de adjudicação desse direito, quer relativamente à composição e rendimentos do agregado familiar, quer no que concerne à necessidade de alojamento por parte do beneficiário, quer por incumprimento das normas de utilização das habitações sociais do Município de Vila Nova de Paiva aprovadas no regulamento municipal publicado por Aviso n.º 6.122/2005 no Apêndice n.º 120/2005 à 2.ª Série do Diário da República n.º 168, de 1 de Setembro de 2005.

CAPÍTULO II

CANDIDATURAS

Art.º 8.º

Prazo e modo de apresentação das candidaturas

1 – As candidaturas deverão ser apresentadas no prazo de 30 dias úteis contados da data de afixação do Edital de abertura do concurso.



Vila Nova
de Paiva



2 – As candidaturas e os documentos que as acompanham podem, no prazo referido no número anterior:

a) Ser entregues pessoalmente, contra recibo, na Divisão de Administração e Finanças, sita nos Paços do Município, Praça D. Afonso Henriques – 3650 -207 Vila Nova de Paiva (Tel. 232 609 900; Fax. 232 609 909), dentro do horário de atendimento ao público (todos os dias úteis, das 09h00 às 16h00); ou

b) Ser enviadas para o mesmo endereço, pelo correio, em envelope fechado sob registo e com aviso de recepção, atendendo-se, neste caso, à data de registo.

Art.º 9.º

Pedidos de esclarecimentos

Quaisquer esclarecimentos ou dúvidas relativos à boa compreensão e interpretação dos elementos do concurso, nomeadamente do Programa do Concurso, bem como quanto ao modo de instrução das candidaturas, junto do Subsector de Acção Social, Saúde e Apoio a Emigrante da Divisão Social e Cultural (DSC) da Câmara Municipal, sito na Praça do Município, em Vila Nova de Paiva (Tel. 232 601 328), durante as horas normais de expediente (segunda a sexta feira, no período da manhã, entre as 09h00 e as 12h00 e, no período da tarde, entre as 13h00 e as 16h30), encontrando-se o Regulamento Municipal e o Programa do Concurso também disponíveis para consulta no portal oficial do Município (www.cm-vnpaiva.pt), em E-Gov/Regulamentos.

Art.º 10.º

Candidaturas

As candidaturas serão formalizadas mediante requerimento de candidatura, dirigido ao Presidente da Câmara Municipal de Vila Nova de Paiva, conforme minuta constante do ANEXO ao presente Programa de Concurso, anexando o Questionário, devidamente preenchido e assinado pelo candidato, a disponibilizar pelo Subsector de Acção Social, Saúde e Apoio a Emigrante da Divisão Social e Cultural, sito na Praça do Município, em Vila Nova de Paiva, e instruído com os documentos mencionados no artigo seguinte, nas situações ou casos aplicáveis.

Art.º 11.º

Instrução das candidaturas

1 – As candidaturas devem ser acompanhadas, sob pena de exclusão, de todos os documentos considerados necessários e adequados, com base nos elementos referidos no art.º 10.º do Regulamento Municipal.

2 – Com o requerimento de candidatura devem ser apresentados os seguintes documentos:

2.1 – Documentos referentes ao candidato e a todos os elementos que compõem o agregado familiar:



Município
Vila Nova
de Paiva



- a) Bilhete de Identidade ou Cartão de Cidadão ou Cédula Pessoal/Boletim de Nascimento, consoante os casos;
- b) Cartão de Identificação Fiscal;
- c) Cartão de Eleitor;
- d) Cartão de Beneficiário da Segurança Social ou de outro sistema de protecção social;
- e) Cartão de Utente do SNS – Serviço Nacional de Saúde;
- f) Se estrangeiros, certificado de registo de cidadão da União Europeia (EU) válido ou, tratando-se de cidadãos oriundos de países fora da UE, autorização de residência válida.

2.2 – Documentos comprovativos da situação familiar e de saúde:

- a) Declaração da Junta de Freguesia da área de residência comprovativa das declarações prestadas em relação à residência e título de ocupação da habitação, recenseamento, composição do agregado familiar e tempo de residência na freguesia;
- b) Declaração/Atestado Médico comprovativa(o), se for o caso, da existência de algum elemento ou elementos do agregado familiar com problemas de saúde de carácter permanente, nomeadamente situações de deficiência física ou mental que o incapacite para o trabalho;
- c) Documento comprovativo emitido pelo organismo competente, da frequência em programa de reabilitação, no caso de algum dos elementos do agregado familiar que tenha dependência crónica de alcoolismo ou toxicodependência;
- d) Declaração emitida pelo respectivo estabelecimento de ensino, comprovativa da frequência, no caso de existirem no agregado familiar menores em idade de escolaridade obrigatória, que pode ser substituída por cartão de estudante actualizado.

2.3 – Documentos comprovativos da situação habitacional do agregado familiar:

- a) Se o candidato tem ordem de despejo judicial deverá entregar fotocópia da sentença com trânsito em julgado ou data já fixada para o despejo;
- b) Se o candidato é inquilino, deverá entregar fotocópia do Contrato de Arrendamento (facultativo) e fotocópia do último recibo da renda de casa (obrigatório);
- c) Na declaração a emitir pela Junta de Freguesia referida na alínea a) do n.º 2.2, deverá ser identificado o título de ocupação da habitação: se é inquilino e o valor da respectiva renda, se vive em situação de “empréstimo” por tempo limitado ou não, ou se vive com familiares. Em caso de coabitação com a família deverá constar: a(s) pessoa(s) com quem coabita, grau de parentesco, desde quando coabita e onde.
- d) Certidão actualizada (com menos de um mês) emitida pelo Serviço de Finanças de Vila Nova de Paiva, relativamente à propriedade, compropriedade ou usufruto de bens imóveis por parte do candidato e dos restantes elementos que compõem o agregado familiar.



Vila Nova
de Paiva



2.4 – Documentos comprovativos da situação económica do agregado familiar:

2.4.1 – No caso de desempregados:

a) Fotocópia da Declaração de I.R.S. do ano civil anterior e respectivo comprovativo de liquidação, ou declaração de isenção;

b) Declaração do Centro de Emprego de Viseu do IEFP comprovativa de inscrição para novo emprego, como desempregado;

c) Declaração dos descontos efectuados no ano transacto emitida pelo Instituto da Segurança Social, IP;

d) Declaração emitida pelo Instituto da Segurança Social, IP comprovativa do(s) valor(es) recebido(s) no ano transacto referente(s) a protecção ao desemprego (subsídio de desemprego ou subsídio social de desemprego);

e) Declaração emitida pelo Instituto da Segurança Social, IP comprovativa do(s) valor(es) recebido(s) no ano transacto por elementos do agregado familiar beneficiários do Rendimento Social de Inserção ou, na sua falta, de outro documento comprovativo daquele rendimento, ou da sua inexistência.

2.4.2 – No caso de reformados/pensionistas:

a) Fotocópia do Recibo da Pensão ou Declaração do Instituto da Segurança Social, IP, comprovativa do valor da pensão anual (total recebido no ano transacto).

2.4.3 – No caso de trabalhadores por conta de outrem:

a) Fotocópia da Declaração de I.R.S. do ano civil anterior e respectivo comprovativo de liquidação, ou declaração de isenção;

b) Fotocópia dos últimos três Recibos de vencimento de todos os elementos do agregado familiar que exerçam uma actividade profissional económica remunerada.

2.4.4 – No caso de trabalhadores por conta própria:

a) Fotocópia da Declaração de I.R.S. do ano transacto (incluindo os anexos) e respectiva demonstração de liquidação, ou declaração de isenção;

b) Declaração dos descontos efectuados no ano transacto emitida pelo Instituto da Segurança Social, IP.

3 – Podem, a todo o tempo, ser solicitados aos candidatos esclarecimentos complementares para a instrução ou actualização dos respectivos processos.

4 – No acto de entrega de todas as fotocópias dos documentos solicitados, os candidatos devem fazer prova dos originais, com particular atenção aos documentos de identificação e Declarações de IRS e respectivos anexos.

Art.º 12.º

Admissão dos candidatos

1 – São excluídos do concurso os candidatos que:



Vila Nova
de Paiva



- a) Não reúnam as condições de admissão previstas no art.º 5.º;
- b) Cujas candidaturas não sejam recebidas no prazo fixado.

2 – Desde que apresentados, obrigatoriamente, o requerimento de candidatura, o Questionário para instrução do processo de candidatura e documentos de identificação do candidato e a declaração da Junta de Freguesia da área de residência referida na alínea a), do n.º 2.2 do artigo anterior, são admitidos condicionalmente os candidatos que:

- a) Não entreguem a totalidade dos documentos exigidos nos termos do artigo 11.º;
- b) Na documentação apresentada omitam qualquer dado exigido.

3 – No caso de existirem candidatos admitidos condicionalmente, ser-lhes-á concedido um prazo não superior a 5 dias úteis para entregarem os documentos em falta ou para completarem os dados omissos, contra a emissão de recibo.

4 – São excluídos os candidatos admitidos condicionalmente quando:

- a) Não entreguem os documentos em falta no prazo fixado;
- b) Na documentação apresentada seja omitido qualquer dado exigido ou não sejam entregues, no prazo fixado, os dados entretanto exigidos e desde que, em qualquer caso, a falta seja essencial.

5 – Serão também excluídos do concurso, sem prejuízo de procedimento judicial que possa caber, os candidatos que, dolosamente, prestem no questionário declarações falsas ou inexactas ou usem de qualquer meio fraudulento para obter vantagens no âmbito do concurso.

CAPÍTULO III

MODALIDADE DO CONCURSO

Art.º 13.º

Classificação dos candidatos

1 – Concluído o processo de apresentação de candidaturas, será efectuada a avaliação e diagnóstico social de todas as candidaturas, e elaborada e submetida a apreciação do Presidente da Câmara a lista provisória dos candidatos admitidos e excluídos, com a indicação sucinta e adequada, no caso destes últimos, das razões da sua exclusão, sendo os candidatos admitidos ordenados por ordem decrescente da pontuação obtida pela aplicação dos critérios referidos no artigo 6.º.

2 – Da lista provisória cabe reclamação por parte de cada candidato, nos termos e efeitos do art.º 100.º e seguintes do Código do Procedimento Administrativo, mediante requerimento dirigido ao Presidente da Câmara Municipal de Vila Nova de Paiva, devidamente fundamentado e documentado quando necessário, a interpor no prazo de 10 dias úteis contados da data de notificação da referida lista provisória a todos os candidatos, respeitada a dilação de três dias.

3 – Após apreciação e resolução de todas as eventuais reclamações pelo Presidente da Câmara, será elaborada a Lista Definitiva dos candidatos admitidos, sendo apurados como efectivos tantos candidatos quantos os fogos disponíveis para atribuição no momento da abertura do concurso, e apurados como suplentes os restantes candidatos.

Art.º 14.º

Homologação da lista definitiva

A lista definitiva dos candidatos será submetida à apreciação e homologação da Câmara Municipal de Vila Nova de Paiva, sendo de seguida notificada aos candidatos e publicitada por edital nos lugares públicos de estilo e no portal oficial do Município.

Art.º 15.º

Afectação das habitações

1 – De acordo com o apuramento dos candidatos serão afectadas as habitações disponíveis, cuja tipologia seja adequada à constituição do agregado familiar, sendo que, aquando da atribuição simultânea de fogos com a mesma tipologia, a localização será sorteada, sendo os interessados notificados para comparência ao acto, sob pena da sua exclusão da lista definitiva, indicando-se a respectiva data, hora e local do sorteio.

2 — Em caso de exclusão, de deserção ou de desistência, o candidato é substituído pelo seguinte na lista definitiva.

Art.º 16.º

Formalização da aceitação

A formalização de aceitação do fogo é efectuada por contrato de arrendamento, do qual deverão constar os elementos referidos no n.º 4 do art.º 17.º do Regulamento Municipal, com prévia determinação do valor da renda.

Art.º 17.º

Prazo de arrendamento

Os contratos de arrendamento têm a duração de dois anos, considerando-se automaticamente renovados no seu termo por períodos de um ano, até ao máximo de vinte e cinco anos, sem prejuízo da sua denúncia pela Câmara Municipal de Vila Nova de Paiva nos termos previstos nomeadamente no n.º 2 do art.º 7.º do presente Programa de Concurso.

CAPÍTULO IV DISPOSIÇÕES FINAIS

Art.º 18.º

Comissão de Avaliação

Os procedimentos de avaliação e diagnóstico social das candidaturas, elaboração da lista provisória dos candidatos admitidos e excluídos, apreciação das reclamações e



Vila Nova
de Poiva



respectiva proposta de resolução, bem como a elaboração da lista definitiva dos candidatos admitidos e respectivo apuramento, serão conduzidos por Comissão de Avaliação designada para o efeito pela Câmara Municipal.

Art.º 19.º

Processo de Realojamento

1 – No âmbito do realojamento de população carenciada em habitação social será prestado todo o apoio psicossocial, orientação técnica e encaminhamentos, para que o processo de mudança para uma nova habitação facilite a sua integração social plena no meio envolvente.

2 – O agregado familiar deverá colaborar com o Subsector de Acção Social, Saúde e Apoio a Emigrante da Divisão Social e Cultural (DSC) da Câmara Municipal, em acções de sensibilização para o correcto uso e usufruto das habitações e espaços comuns.

Fim



Vila Nova
de Paiva



ANEXO

MODELO DO REQUERIMENTO DE CANDIDATURA

Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal
de Vila Nova de Paiva

(...Nome completo do(a) Candidato(a) ...), natural de (...), nascido(a) em (...), contribuinte fiscal nº (...), residindo no concelho de Vila Nova de Paiva há (...) anos com morada em (...morada completa, incluindo código postal...), freguesia de (...), conforme documentos em anexo, venho por este meio requerer a V.^a Ex.^a a aceitação da minha candidatura ao Concurso Público Local para atribuição, em regime de renda apoiada, de fogos municipais de habitação social sitos na Vila e Freguesia de Vila Nova de Paiva, conforme Edital afixado e respectivo Programa do Concurso.

O meu agregado familiar é composto por *(nº de...)* elementos, a saber:

- *(...NOME...), o(a) candidato(a), portador(a) do Bilhete de Identidade nº (...), com (...) anos de idade, com a profissão de (...), auferindo um rendimento mensal de €(...) (caso exerça uma actividade remunerada, deverá fazer identificação dos rendimentos mensais e sua origem ou identificação de outra situação em termos profissionais ou de saúde que condicionam os rendimentos);*

- *(...NOME...), meu (...parentesco com o(a) candidato(a) ...), portador do Bilhete de Identidade nº (...), com (...) anos de idade, com a profissão ou ocupação de (...), auferindo um rendimento mensal de €(...) (caso exerça uma actividade remunerada, deverá fazer identificação dos rendimentos mensais e sua origem ou identificação de outra situação em termos profissionais ou de saúde que condicionam os rendimentos);*

.....

Apresento a minha candidatura ao concurso para a atribuição de uma habitação social, de tipologia *T ...*, por ... *(...referir as razões que justificam a situação de carência habitacional).*

Aguardo Deferimento

Vila Nova de Paiva, XX de XXXXX de 2011

(Assinatura do(a) Candidato(a))