



município
Vila Nova
de Paiva
Capital Ecológica



AVISO

Celebração de contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo e a tempo parcial, na categoria de Assistente Operacional, da carreira geral de assistente operacional

Manuel Marques Custódio, Presidente da Câmara Municipal de Vila Nova de Paiva:

Faz público, em cumprimento do disposto na alínea b), do n.º 1, do art.º 38.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro que, na sequência de procedimento concursal comum, e ao abrigo e com fundamento na alínea e), do n.º 1, do art.º 93.º, do Regime do RCTFP (Regime de Contrato de Trabalho em Funções Públicas) aprovado pela Lei n.º 59/2008, de 11 de Setembro, foi celebrado nesta data, com efeitos a partir de 1 de Novembro de 2009, pelo prazo de um ano, eventualmente renovável nos termos e limites legais, conforme meu Despacho de contratação de 28 de Outubro de 2009, contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo na categoria de Assistente Operacional (área administrativa e de serviços gerais), da carreira geral de assistente operacional, com Tatiana Raquel Fernandes Canseiro, para um posto de trabalho do Museu Rural de Pendilhe, enquadrada nos serviços da Divisão Social e Cultural (DSC), sendo o regime de trabalho a tempo parcial, nos termos e ao abrigo do n.º 1 do art.º 142.º do Regime do RCTFP, com sujeição a um período normal de trabalho diário e semanal de, respectivamente, 4 (quatro) e 20 (vinte) horas, de terça-feira a sábado, com horário de trabalho, em regra, das 15h00 às 19h00, correspondendo-lhe uma remuneração mensal ilíquida em proporção do período normal de trabalho semanal em vigor na Câmara Municipal, nos termos do disposto no art.º 214.º e n.º 4 do art.º 146.º, ambos do Regime do RCTFP, tendo por base a remuneração correspondente à 1.ª posição remuneratória, nível remuneratório 1, da categoria de assistente operacional, da tabela remuneratória única. -----

Paços do Município e Gabinete da Presidência, aos 30 de Outubro de 2009

O Presidente da Câmara

NOTA DE AFIXAÇÃO

Afixei em 30 / 10 / 2009

O Funcionário

b) Junta de Freguesia de Alverca do Ribatejo, sita na Rua Dr. Miguel Bombarda, n.º 23 — 2615-125 Alverca do Ribatejo.

No decurso do período de discussão pública os interessados devem apresentar por escrito as suas reclamações, observações, sugestões ou pedidos de esclarecimentos, sobre quaisquer questões do âmbito da referida proposta, dirigidas à Sr.ª Presidente da Câmara Municipal, Praça Afonso de Albuquerque, n.º 2 — 2900-093 Vila Franca de Xira.

Para constar e devidos efeitos se publica o presente Aviso na 2.ª série do *Diário da República*, sendo também afixado nos lugares públicos do costume, em dois jornais diários, num semanário de grande expansão nacional, nos jornais de expansão local e no site do Município.

19 de Outubro de 2009. — O Vice-Presidente da Câmara, *Alberto Simões Maia Mesquita*.

202459747

MUNICÍPIO DE VILA NOVA DE PAIVA

Aviso n.º 19075/2009

Lista unitária de ordenação final do procedimento concursal comum para preenchimento de um posto de trabalho por tempo determinado (termo resolutivo certo) e em regime de trabalho a tempo parcial, na categoria de assistente operacional, da carreira geral de assistente operacional.

Nos termos do n.º 6 do artigo 36.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro, torna-se pública a lista unitária de ordenação final dos candidatos aprovados no procedimento concursal comum para preenchimento de um posto de trabalho por tempo determinado (termo resolutivo certo) e em regime de trabalho a tempo parcial, na categoria de assistente operacional, da carreira geral de assistente operacional, a que se refere o Aviso n.º 12.259/2009 publicado na 2.ª série do *Diário da República* n.º 132, de 10 de Julho de 2009, por mim homologada por Despacho de 8 de Outubro de 2009, e que foi afixada nas instalações da Câmara Municipal e publicitada no portal www.cm-vnpaiva.pt, em E-gov/Recursos Humanos:

- 1 — Tatiana Raquel Fernandes Canseiro: 12,52 valores;
- 2 — Anabela Batista Rodrigues: 12,40 valores.

Do Despacho de homologação da lista unitária de ordenação final pode ser interposto recurso hierárquico nos termos do n.º 3 do artigo 39.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro.

12 de Outubro de 2009. — O Presidente da Câmara, *Manuel Marques Custódio*.

302440321

FREGUESIA DE BORBA (MATRIZ)

Aviso n.º 19076/2009

Para os devidos efeitos, torna-se público, que em sessão ordinária, realizada em 02 de Julho de 2009, a Assembleia de Freguesia de Matriz deliberou por unanimidade, aprovar a proposta da Junta de Freguesia, cujo teor é o seguinte:

1 — No âmbito dos mecanismos de transição previstos na Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, a Junta de Freguesia de Matriz procedeu à redenominação da carreira de integração dos seus funcionários, notificando-os em conformidade;

2 — A funcionária Maria da Conceição Cabaço Carapinha, detém desde Novembro de 2000 a categoria de Auxiliar Administrativo, havendo por isso transitado para a categoria de Assistente Operacional da carreira geral de Assistente Operacional, por força do disposto na alínea c) do n.º 1 do art.º 100.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, bem como do art.º 7.º do Decreto-Lei n.º 121/2008, de 11 de Julho e do Mapa VI que lhe é anexo.

3 — Contudo, não se conformando com essa decisão de transição, a mesma trabalhadora veio alegar que exerce predominantemente funções de carácter administrativo, o que, em seu entender, deveria determinar a sua integração na categoria de assistente técnico da carreira geral de assistente técnico.

4 — Efectivamente e tal como alegado pela interessada, a evolução da sua prestação laboral tem conduzido a um peso crescente das tarefas de carácter marcadamente administrativo, em detrimento de outras tarefas ou funções de carácter auxiliar.

5 — Afigura-se por isso ser justa a pretensão aduzida.

6 — Por outro lado, a Lei n.º 12-A/2008, prevê adequado enquadramento para esta situação na alínea b) do n.º 2. do art.º 97.º

7 — Por estas razões e com estes fundamentos, a Junta de Freguesia delibera propor à Assembleia de Freguesia a alteração em conformidade do respectivo mapa de pessoal, tal como consta do documento em anexo.

8 — Mais delibera que, em caso de decisão favorável daquele órgão à proposta por si apresentada, a transição da trabalhadora em questão se opere do seguinte modo, quer quanto à nova carreira quer quanto ao posicionamento remuneratório correspondente:

Posição actual: Assistente Operacional — 717,46 € (Posição Remuneratória: Entre a 5.º e a 6.º — Nível Remuneratório: Entre 5 e 6)

Posição decorrente da transição: Assistente Técnico -789,54€ (Posição remuneratória: 2.ª — Nível Remuneratório: 7)

3 de Julho de 2009. — O Presidente da Junta de Freguesia, *Joaquim Manuel Grego Esteves*. — O Presidente da Assembleia de Freguesia, *Luís Manuel Pécurto*.

302454205

FREGUESIA DE ESTÓI

Aviso n.º 19077/2009

Procedimento Concursal Comum de Recrutamento para Preenchimento de Um Posto de Trabalho da Carreira/Categoria de Assistente Operacional (área de limpeza)

“Em cumprimento da alínea h) do artigo 9.º da Constituição, a Administração Pública, enquanto entidade empregadora, promove activamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação”.

1 — Para efeitos do disposto no n.º 2 do artigo 6.º e artigo 50.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, torna-se público que, em conformidade com o meu despacho datado de 02 de Outubro de 2009, se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis, a contar do dia seguinte ao da publicação do presente Aviso no *Diário da República*, procedimento concursal para o recrutamento de um trabalhador, com vista à constituição de uma relação jurídica de emprego público, na modalidade de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado, a fim de se proceder ao preenchimento de Um Posto de Trabalho contemplado no Mapa de Pessoal da Junta de Freguesia de Estói, na carreira/categoria de Assistente Operacional (área de limpeza).

2 — Legislação aplicável: Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, Decreto Regulamentar n.º 14/2008, de 31 de Julho, Lei n.º 59/2008, de 11 de Setembro e a Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro.

3 — Os candidatos com deficiência têm preferência em igualdade de classificações, a qual prevalecerá sobre qualquer outra preferência legal.

4 — Prazo de Validade — o procedimento concursal é válido para o preenchimento do posto de trabalho a ocupar previsto no Mapa de Pessoal.

5 — Descrição Sumária das Funções: — Assegura a limpeza e conservação das instalações a cargo da junta de freguesia, trabalhos auxiliares de montagem, desmontagem e conservação de equipamentos, realiza tarefas de arrumação e distribuição, executa tarefas simples, não especificadas, de carácter manual.

6 — Local de trabalho — Para exercer funções na Freguesia de Estói.

7 — Posicionamento Remuneratório — Tendo em conta o preceituado no artigo 55.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro o posicionamento do trabalhador recrutado é objecto de negociação com a entidade empregadora pública (Junta de Freguesia de Estói) e terá lugar imediatamente após o termo do procedimento concursal.

8 — Requisitos de admissão ao concurso:

8.1 — Requisitos previstos no artigo 8.º da Lei n.º 12-A/ 2008, de 27 de Fevereiro:

a) Ter nacionalidade portuguesa, salvo nos casos exceptuados pela Constituição, convenção internacional ou por lei especial.

b) Ter 18 anos de idade completos;

c) Não estar inibido do exercício de funções públicas ou interdito para o exercício das funções a que se candidata;

d) Possuir a robustez física e o perfil psíquico indispensáveis ao exercício da função;

e) Ter cumprido as leis da vacinação obrigatória.